

社会福祉法人東大阪市社会福祉協議会
常勤嘱託職員募集要項

1. 就業場所

ボランティア・市民活動センター

住所:〒577-0054 東大阪市高井田元町1丁目2番13号

(近鉄奈良線河内永和駅、JRおおさか東線河内永和駅 下車徒歩3分)

2. 採用人数

1名

3. 雇用期間

令和2年4月1日～令和3年3月31日(更新の可能性あり:最長5年)

(試用期間:2カ月)

4. 業務内容

一般事務補助

窓口・電話受付対応

パソコン(ワード・エクセル)を使用した業務

5. 労働条件等

①賃金:170,000円(月額)(昇給・手当・賞与なし)

②通勤手当:実費支給(ただし、月上限55,000円まで)

③就業時間:午前8時45分～午後5時15分(休憩:正午～45分)

※時間外勤務、休日出勤はありません。

④休日:土・日・祝日・年末年始(12/29～1/3)

⑤社会保険等:雇用保険、健康保険・厚生年金(協会けんぽ)加入

6. 学歴、必要な経験、資格

普通自動車免許(AT限定可)

7. 選考方法

面接(随時)

※面接時、パソコンスキルを確認させていただきます。

8. 提出書類

①履歴書(写真貼付)

②職務経歴書

10. 問い合わせ先(まずはお電話ください。面接日時を調整します。)

社会福祉法人東大阪市社会福祉協議会 総務課

〒577-0054 東大阪市高井田元町1-2-13

TEL:06-6789-7202