

社会福祉法人東大阪市社会福祉協議会
常勤嘱託職員 募集要項

1. 就業場所

東大阪市立五条老人センター
〒579-8042 東大阪市五条町9-45
(近鉄奈良線 枚岡駅下車 南東へ徒歩8分程度)

2. 採用人数

1名

3. 雇用期間

2020年4月1日～2021年3月31日(原則、年度更新:条件付)
(試用期間:2カ月)

4. 業務内容(老人センター事業運営・管理に関する業務)

- ①窓口業務
- ②事業関連の入力作業
- ③施設管理に関すること(会場設営・備品交換・開館閉館業務等)
- ④その他、事務処理等

5. 労働条件等

- ①賃金:170,000円(月額)(昇給・賞与なし)
- ②通勤手当:支給(上限あり)
- ③就業時間:午前8時45分～午後5時15分(休憩:正午～45分)
- ④休日:土・日・祝日・年末年始(12/29～1/3)
ただし土曜日は輪番制で勤務あり(月1回程度)
- ⑤社会保険等:雇用保険・健康保険・厚生年金等加入

6. 資格

・パソコンが使える方(Word・Excelの入力程度)

7. 選考方法

面接(随時)

8. 提出書類

- ①履歴書(写真貼付)
- ②資格証明書(コピー可)
- ③職務経歴書

9. 問い合わせ先(まずはお電話ください。面接日時を調整します。)

社会福祉法人東大阪市社会福祉協議会 総務課
〒577-0054 東大阪市高井田元町1-2-13
TEL:06-6789-7202