

# 令和4年度 社会福祉法人東大阪市社会福祉協議会職員採用試験実施要項

## 1. 募集職種、採用予定人数及び受験資格

職種	採用予定 人数	受験資格（下記を満たす人）	
		生年月日	資格要件
事務職	4名	昭和58年4月2日以降	○社会福祉士の資格を有する人 （令和5年3月末までに資格取得見込含む） ○自動車普通免許を有する人（AT限定可） （令和5年3月末までに取得見込含む）

- (1) 令和5年4月1日から勤務できる人が対象です。
- (2) 年齢制限をおこなう理由として、長期勤続によるキャリアの形成を図る観点から、若年者等を期間の定めのない労働契約の対象として募集・採用します。
- (3) 次のいずれかに該当する人は、受験することができません。
  - ①禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ②日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2. 申込期間 令和4年6月27日（月）から7月27日（水）まで（持参又は郵送）  
※郵送による場合は、7月25日（月）の消印まで有効

## 3. 一次試験日時、方法及び会場、結果発表

- (1) 試験日：令和4年8月6日（土）
- (2) 試験科目及びスケジュール

試験時間	試験科目
8：45～9：00	受付
9：00～9：10	オリエンテーション
9：10～10：10	筆記試験（小論文）
10：25～10：45	適性検査
11：00～12：00	3分間スピーチ（口述試験）

※試験科目「3分間スピーチ」は一人ずつ行いますので、受験者の人数により試験終了時間が変更になります。

- (3) 会場：東大阪市社会福祉協議会  
（住 所）東大阪市高井田元町1丁目2番13号  
（最寄駅）近鉄奈良線「河内永和」駅 又は JRおおさか東線「河内永和」駅
- (4) 持参する物：「受験票」、筆記用具（えんぴつ、消しゴム、黒のボールペン 等）
- (5) 一次試験結果発表：令和4年8月24日（水） 午前9時  
※「東大阪市社会福祉協議会ホームページ」にて合格者番号を掲示します。また、受験者全員に郵送にて通知いたします。

## 4. 二次試験日時、方法及び会場、最終合格発表（※二次試験は、一次試験合格者が対象となります）

- (1) 試験日：令和4年9月10日（土）
- (2) 試験科目及びスケジュール

試験時間	試験科目
8：45～9：00	受付
9：00～9：10	オリエンテーション
9：10～	面接試験（個別面談）※1名につき20分程度

- (3) 会場：東大阪市社会福祉協議会
- (4) 持参する物：「受験票」、筆記用具（黒のボールペン）
- (5) 最終合格発表：令和4年9月27日（火） 午前9時  
※「東大阪市社会福祉協議会ホームページ」にて合格者番号を掲示します。また、受験者全員に郵送にて通知いたします。

## 5. 申込方法

### (1) 「職員採用試験申込書」、「受験票」の取得

①申込に必要な「職員採用試験申込書」、「受験票」を下記の方法で取得して下さい。

- ・当社会福祉協議会ホームページからダウンロードして印刷。

<http://www.heartnet-hoshakyo.org>

- ・来所  
当社会福祉協議会にて配布します。

### ②注意事項

- ・「職員採用試験申込書」、「受験票」には、必要事項をすべて記入し、「職員採用試験申込書」と「受験票」には、最近3ヶ月以内に撮影した本人の写真（上半身・正面向・脱帽）を貼付して下さい。

### (2) 申し込み

#### ①持参

- ・「職員採用試験申込書」、「受験票」を持参の上、当社会福祉協議会へ来所して下さい。受付は、平日の午前9時00分から午後5時00分までです。土・日曜日、祝日は受付致しません。

#### ②郵送

- ・郵送による申込については、封筒の表に「東大阪市社会福祉協議会職員採用試験申込」と朱書きし、「職員採用試験申込書」、「受験票」と受験票返信用の長3封筒（23.5 cm×12.0 cm、宛先を明記の上84円切手貼付）を同封して、申し込んで下さい。

### (3) 「受験票」の返却

当社会福祉協議会で、持参又は、郵送での申し込み受付が完了しましたら、受験者へ「受験票」を返却致します（郵送による申し込みの場合は、同封の返信用封筒にて返却致します）ので、試験当日はこの「受験票」を必ず持参してください。（「受験票」がなければ受験できません）

## 6. 注意事項

①試験会場は駐車できませんので、車での来場は禁止します。また、周辺路上は駐車禁止です。

②受験資格がないこと、または申込書等の記載内容に虚偽があったときは、合格を取り消すことがあります。

③試験会場内は禁煙です。

④自然災害等の発生により、試験を中止せざるをえなくなった場合は、当社会福祉協議会のホームページに当日の午前7時30分までに掲載しますのでご確認ください。

中止となった場合は、一次試験は令和4年8月7日（日）、二次試験は9月11日（日）に各々順延する予定です。

⑤申込書に記載された情報は、東大阪市社会福祉協議会職員採用試験実施の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、社会福祉法人東大阪市社会福祉協議会個人情報保護規程に基づき、適正に管理します。

## 7. 合格から採用まで

①令和5年4月1日に採用する予定です。

②合格者から令和5年3月20日までに採用辞退者がでた場合は、補欠合格者の成績上位者から合格者の繰上採用を行います。

③合格者は健康診断書を提出していただきます（採用予定日から前3ヶ月以内のもの）。なお、その結果により業務に就くことが不可能と判断された場合は、合格が取り消しになることがあります。

④採用後3ヶ月間は試用期間とします。

## 8. 勤務条件

### (1) 給与

- ・当社会福祉協議会の職員給与規程に基づき、給料および諸手当が支給されます。また採用する前の経歴に応じ、前歴加算することがあります。

（参考）

○令和5年3月に大学卒業の場合：月額200,000円程度（地域手当含む）

○年齢30歳で前職が福祉関係の場合：月額252,000円程度（地域手当含む）

※金額は、給料と諸手当の合計額です。※年1回定期昇給があります。

### (2) その他の諸手当

- ・通勤手当（実費支給です。但し、上限、月額55,000円まで）住居手当（上限あり）、扶養手当
- ・賞与（ボーナス）は、年2回支給です（給料月額額の4.30ヶ月分）。※本年度見込み

### (3) 勤務場所

- ・東大阪市社会福祉協議会（住所：東大阪市高井田元町1-2-13）

※新任研修後、市内に3カ所ある当協議会のいずれかの部署に配属となります。

- (4) 勤務内容
  - ・社会福祉や地域福祉を推進する事業、地域住民・福祉関係者等とともに福祉・生活課題の解決、ボランティア活動の振興、老人センター等福祉施設・地域包括支援センターの運営 など
- (5) 勤務時間、勤務日数
  - ・就業時間は午前8時45分から午後5時15分まで（昼休憩45分）
  - ・週の勤務日数は5日（完全週休2日制（日曜日とその他の曜日））。
  - ※配属される部署によっては月に1～2回、土曜日勤務あり。
- (6) 休暇
  - ・年次有給休暇（採用時20日、以降年度につき20日付与）のほか、特別休暇（夏季休暇、人間ドック受診等）などがあります。

9. 留意事項 新型コロナウイルス感染症の影響により、試験日程が変更されることもありますので、ご了承ください。また、別紙の「採用試験における新型コロナウイルスの対応について」を必ずお読みください。

<試験に関する問い合わせ先>

社会福祉法人東大阪市社会福祉協議会 総務課

TEL：06-6789-7202

FAX：06-6618-4566