

社会福祉法人東大阪市社会福祉協議会  
常勤嘱託職員（生活福祉資金貸付業務）募集要項

1. 募集人数：2名
2. 雇用期間：令和8年4月1日～令和9年3月31日  
※年度により更新、最長4回まで（試用期間2ヶ月）。  
ただし、年齢が65歳に達した日以後の最初の3月31日を雇用期間の上限とする
3. 労働条件等
  - ① 賃 金：月額202,000円（昇給・賞与なし）
  - ② 通 勤 手 当：支給あり（上限あり 月55,000円以下）
  - ③ 就 業 時 間：午前8時45分～午後5時15分（休憩45分）
  - ④ 休 日：土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12/29～1/3）  
※半年に1回程度、土曜日に出勤あり（その時は振替休日）
  - ⑤ 社会保険等：雇用保険、健康保険、厚生年金加入
  - ⑥ 福利厚生制度：希望者加入可
4. 業務内容
  - ① 生活福祉資金貸付業務
  - ② 事務サポート業務（文書作成、資料管理、電話・窓口対応等）
5. 募集要件
  - ① 事務ソフト（Word、Excel等）の基本操作ができる方
6. 選考方法
  - 1次選考：書類選考（応募職種を明記の上、①履歴書 ②職務経歴書 を下記の送付先まで郵送してください）
  - 2次選考：面接（1次選考を通過された方のみ、ご連絡いたします）
7. 就業場所：ボランティア・市民活動センター（東大阪市社会福祉協議会 1階）  
〒577-0054 東大阪市高井田元町1-2-13  
（近鉄奈良線・JRおおさか東線 河内永和駅 下車徒歩2分）
8. 送付先・問い合わせ先：社会福祉法人東大阪市社会福祉協議会 総務課  
〒577-0054 東大阪市高井田元町1-2-13  
TEL：06-6789-7202